


Согласовано:  
Председатель профкома  
школы:  Н.А. Дуонова

Утверждаю:  
Директор школы:  С.П. Урекин  
Приказ №32 от 31 августа 2016 г.



**Положение  
об Управляющем Совете  
муниципального общеобразовательного учреждения  
«Мелиховская основная общеобразовательная школа»**

Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом МОУ «Мелиховская основная общеобразовательная школа» и определяет порядок выбора, структуру, полномочия и функции, а также порядок организации работы управляющего Совета (далее - Совета).

**1. Общие положения.**

- 1.1. Управляющий Совет школы является общественным, представительным органом самоуправления школы.
- 1.2. Управляющий Совет школы – выборный представительный орган, осуществляет общее руководство школой в рамках установленной компетенции.
- 1.3. Управляющий Совет школы работает в тесном контакте со школьными родительскими комитетами, школьным ученическим советом. Все его решения своевременно доводятся до сведения участников образовательного процесса.
- 1.4. Решения Управляющего Совета школы, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством и нормативными актами, обязательны для выполнения администрацией, родителями (законными представителями), работниками, учащимися. В случае принципиального разногласия администрации и Управляющего Совета школы вопрос решается общим собранием трудового коллектива. Решения Совета школы, при необходимости, реализуются приказом директора школы.

**2. Порядок выбора Управляющего Совета школы.**

2.1. Совет школы избирается общешкольным родительским собранием. Срок полномочий выбранного состава – два года.

2.2. В Управляющий Совет школы входят:

- Директор школы – председатель Совета;
- один представитель от педагогического состава школы (избираются на педагогическом совете);
- один представитель от родителей (законных представителей) обучающихся (избираются на общешкольном родительском собрании);
- один представитель от учредителя (назначается Учредителем)
- один представитель от профсоюзной организации
- один обучающийся 9 класса (избираются на совете старшеклассников)

2.3. Члены Управляющего Совета школы выполняют свои обязанности на общественных началах.

2.4. На организационном заседании Управляющего Совета избирается секретарь совета школы из числа взрослых членов совета. Управляющий Совет школы созывается председателем по мере надобности, но не реже одного раза в год.

### **3. Полномочия и функции Управляющего Совета школы.**

- 3.1. Управляющий Совет школы организует выполнение решений общешкольного родительского собрания.
- 3.2. Обсуждает и принимает Устав школы, в необходимых случаях вносит изменения и дополнения в него.
- 3.3. Определяет основные направления развития МОУ.
- 3.4. Вносит изменения в режим работы школы и организацию образовательного процесса.
- 3.5. Принимает участие в распределении стимулирующего фонда оплаты труда педагогических работников.
- 3.6. Заслушивает отчет руководителя ОУ по итогам учебного года и финансового.
- 3.7. Осуществляет контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в ОУ.
- 3.8. Ходатайствует, при наличии оснований, перед руководителем ОУ о расторжении трудового договора с педагогическими работниками и работниками из числа административного, технического состава.
- 3.9. Ходатайствует перед руководителем ОУ о награждении, премировании и других поощрениях педагогических работников школы.

### **4. Обязанности Управляющего Совета школы.**

- 4.1. Совет школы обязан обеспечивать социальную защиту участников образовательного процесса.
- 4.2. Совет школы обязан обеспечивать эффективную работу школы по реализации ее образовательной Программы и Устава.

### **5. Организация деятельности Управляющего Совета школы.**

- 5.1. Совет принимает решения в коллегиальном порядке открытым или тайным голосованием на своих заседаниях. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины от числа членов, участвующих в работе заседания.
- 5.2. Председатель имеет право решающего голоса при равенстве голосов в Совете школы.
- 5.3. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в полугодие.
- 5.4. Заседания Совета, как правило, являются открытыми.
- 5.5. Заседание является правомочным, если в его работе приняли участие не менее 2/3 от числа избранных членов Совета.
- 5.6. Заседание Совета школы могут созываться также по требованию не менее половины членов совета.

### **6. Председатель Управляющего Совета школы.**

- 6.1. Исполняет свои обязанности на общественных началах.
- 6.2. В случае необходимости представляет Управляющий Совет в отношениях с Учредителем, органами власти местного самоуправления, предприятиями, учреждениями и организациями, физическими лицами.
- 6.3. Ведет заседания Управляющего Совета школы.
- 6.4. Подписывает решения, принятые Управляющим Советом.
- 6.5. Представляет отчет о работе Управляющего Совета школы.

### **7. Делопроизводство Управляющего Совета школы.**

- 7.1. Заседания и решения Управляющего Совета оформляются Протоколом, который ведет секретарь Управляющего Совета и подписывается его Председателем.
- 7.2. О решениях, принятых Управляющим Советом, ставятся в известность все участники образовательного процесса в школе.
- 7.3. Документация Управляющего Совета школы хранится вместе с документацией школы.